

Materská škola ,Generála Svobodu 40, Ľubica

PLÁN PRÁCE ŠKOLY NA ŠKOLSKÝ ROK 2013/2014

Spracovala: Mária Zelinová, poverená riadením školy

Plán práce bol prerokovaný

Pedagogickou radou dňa: 28.08.2013

Názov a sídlo školy: Materská škola ,Generála 40, Ľubica

Počet žiakov školy: 120

Počet pedagogických zamestnancov: 12

Počet nepedagogických zamestnancov: 7

Vedúca školskej jedálne: 1

Hlavná kuchárka : 2

Pomocná sila: 2

Upratovačka : 2

Vedenie školy:

Riaditeľka: Mária Zelinová- poverená riadením školy

Predseda rady školy: Zuzana Steczová

Členovia rady školy: Ing. Rontová, Ing. Dravecký, p. Trop, p. Duda p. Polomčák,p.Mochnáčová,
p.Žembová,p.Sisková, p.Vešťúrová,p.Petrušková

OBSAH:

1. Analýza činností za uplynulé obdobie
2. Hlavné úlohy školy v školskom roku 2013/2014
3. Plán zasadnutí pedagogických rád, pedagogických porád, prevádzkových porád
4. Plán kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov školy
5. Plán metodických združení

ÚVOD:

Materská škola v Ľubici bude uskutočňovať výchovu a vzdelávanie svojich žiakov v súlade s princípmi a cieľmi stanovenými školským zákonom s dôrazom na špecifické požiadavky a potreby jednotlivých vekových kategórií žiakov.

Život školy vo všetkých oblastiach sa bude niesť v duchu myšlienky- „Škola pre všetkých“, žiakov, učiteľov, rodičov, ale aj s obcou a širšou verejnosťou.

Budeme:

- Vychovávať a vzdelávať, s prihliadnutím na špecifické potreby žiakov
- Zapájať rodičov do činností
- Vytvárať učiteľom priestor pre tvorivosť a seberealizáciu

- Otvorene pristupovať k priateľom a partnerom, ktorí sa chcú podieľať na rozvoji školy, chcú nás podporiť, pomáhať nám.

Dôraz budeme klásť na výchovu a vzdelávanie v duchu humanizmu, v oblasti ľudských práv, práv dieťaťa.

1. Analýza činností za uplynulé obdobie:

Správa o výchovno- vzdelávacej činnosti materskej školy, jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2012/2013

a, základné identifikačné údaje

Názov školy: Materská škola , Generála Svobodu 40, Ľubica

Adresa školy: Generála Svobodu 40 ,059 71 Ľubica

Telefónne číslo: 052/4566560

Mail: mslubica@mail.t-com.sk

Zriaďovateľ: Obecný úrad Ľubica

Meno a priezvisko riaditeľky školy: Mgr. Lucia Holzbárová

b, prehľad poradných orgánov školy

- Pedagogická rada školy, zložená z členov pedagogického kolektívu
- Pracovná rada, zložená z pedagogických a nepedagogických zamestnancov školy
- Rada školy

c, údaje o počte detí

Materská škola je školou s celodennou výchovno- vzdelávacou starostlivosťou, má 6 tried. V školskom roku 2012/2013 bolo zapísaných 110 detí z toho 37 detí končiacich predprimárne vzdelávanie.

d, údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu

Počet pedagogických zamestnancov: 13, všetci spĺňajú kvalifikačné predpoklady, 2 zamestnankyne v školskom roku 2012/13 ukončili vysokoškolské vzdelanie 1.stupňa.

Počet nepedagogických zamestnancov: 7

Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov MŠ:

Všetky učiteľky absolvovali vzdelávanie k tvorbe školského vzdelávacieho programu ISCED 0, priebežne sa zúčastňovali na metodických stretnutiach a rozširujú si svoje vzdelanie na vysokých školách.

e, údaje o aktivitách a prezentácii školy:

Akcie usporiadané v uplynulom školskom roku:

- Výstavka ovocia a zeleniny
- Šarkaniáda, púšťanie šarkanov
- 26. 10. Medzinárodný deň školských knižníc
- Október, Mesiac úcty k starším
- Výstavka tekvic a výrobkov z jesenných plodov
- Divadielko
- Mikuláš
- Vianoce v MŠ, posedenie pri stromčeku,
- Návšteva 1. ročníkov ZŠ
- Karneval
- Marec, mesiac kníh, v spolupráci s obecnou knižnicou
- Beseda o ochrane životného prostredia spojená s ukážkami lesnej fauny a flóry v spolupráci s miestnym poľovníckym združením
- Divadielko
- Deň matiek, triedne besiedky
- MDD
- Školský výlet do kaštiela v Strážkach
- Rozlúčka predškolákov so zamestnancami MŠ a mladšími kamarátmi
- Súťaž v kolobežkovaní
- Olympiáda

f, údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená:

- Zdravá škola
- Bezpečná škola- zameraná na dopravnú výchovu a bezpečnosť na cestách

g, stručné zhodnotenie hlavných úloh školy :

1. Dodržiavali sa platné právne normy a pedagogicko- organizačné dokumenty určené pre daný školský rok .
2. Žiadostiam rodičov detí o prijatie na predprimárne vzdelávanie bolo vyhovené v nožnej dovolenej miere.
3. Mesačné príspevky od rodičov detí boli využívané na prevádzkové potreby MŠ.
4. Pri pedagogickej diagnostike detí boli využívané odborné služby poradenských zariadení, individuálnym prístupom sa zvyšovala úroveň pripravenosti detí na vstup do ZŠ.
5. Zvýšenú pozornosť sme venovali rozvoju komunikačných schopností detí, uplatňovaniu rôznych aktivizujúcich metód a foriem práce, metodike nácviku a rozvoja grafomotorických zručností detí predškolského veku, hravému a zážitkovému učeniu.

Sociálno- emocionálna oblasť

Počas školského roka sa u 3-5 ročných detí smerovalo k utváraní osobnej identity, podporovalo a podnecovalo sa správanie detí, ktoré akceptuje každú osobnosť, kolektív a jeho pravidlá ako aj komunikáciu s dospelými. Hlavnou snahou bolo vytvárať pocit pohody s ktorým majú deti do

školy prichádzať aj odchádzať. Problémom u niektorých detí bola adaptácia na prostredie, zmena životného režimu a prispôsobenie sa iným deťom. Možno skonštatovať, že v kolektívoch detí, akým jednotlivé triedy sú prevládajú priateľské vzťahy, deti sú vedené k empatii, delia sa so starosťami a radosťami, navzájom sa povzbudzujú a vedia prežívať kolektívne city. V triedach prevláda priaznivá socioemocionálna klíma, vzťahy sú vybudované na základe dôvery, empatie, priateľstva, partnerstva a spolupráce. Aktívna komunikácia a rozhovory vyvolávajú u detí pocity pohody a rozvíjajú interpersonálne kompetencie. Deti boli vedené k nenásilnému riešeniu konfliktov, osvojili si spôsoby, formy kooperatívneho správania sa vo vzťahu k ostatným deťom. Naučili sa vzájomne si pomáhať, podporovať sa pri drobných neúspechoch, tešiť sa z úspechov. Problémom pre niektoré deti je sebaregulácia.

V triedach starších detí už túto impulzivitu vedia deti ovládať a regulovať, samostatne riešia konflikty vedia sa dohodnúť na spoločných činnostiach, ich záujmy už majú stálejší charakter, cieľ, ktorý si určia už dokážu dosiahnuť vynaložením cieleného úsilia. U detí, pre ktoré je smelosť slabšou stránkou bolo systematicky a cieľavedome zvyšované ich sebavedomie formou pochvál, povzbudzovaním a neustálym zapájaním do činností pri ktorých im bolo umožnené dosiahnuť pocity úspechu. Pri formovaní prosociálneho správania boli používané formy akými sú hry a zážitkové učenie, ktoré detí najviac obohacuje a pomáha im rozvíjať tvorivosť, osobnú zaangažovanosť, kooperáciu, ktorá najlepšie naučí deti základom spoločenského správania, spolužitia v rámci prirodzeného sociokultúrneho prostredia.

Kognitívna oblasť

V triedach 3-5 ročných detí majú deti osvojený primeraný systém poznatkov a základné myšlienkové operácie. Reč a niektoré nedostatky a chyby reči sa postupne regulujú a odstraňujú aj vďaka spolupráci s rodičmi detí, ktorí navštevujú logopéda. Deti pomenúvajú predmety a javy ktoré ich obklopujú, snažia sa v rámci svojich vekových možností zmysluplne vyjadrovať svoje požiadavky, myšlienky, pocity, nápady a návrhy, úsudky v primerane sformulovaných vetách. Komunikácia medzi deťmi navzájom i medzi učiteľkami a deťmi im umožňuje zvyšovať efektivitu v oblasti jazykovej výchovy, rozširovaní slovnéj zásoby v kooperácii vo všetkých činnostiach.

U predškolákov sme sa zameriavali na vytváranie príležitostí prejavovať vlastnú tvorivosť a aktivitu detí, ktorá súvisí s ich snahou sústrediť sa a začatú činnosť dokončiť. Reč predškolákov je až na malé výnimky bez logopedických porúch, deti s poruchami reči navštevovali logopéda. Vedomosti a schopnosti detí v oblasti poznávacích a mimopoznávacích funkcií je na primeranej úrovni a zodpovedá ich vekovým možnostiam. Metódy, formy a prostriedky ktoré boli používané vo výchovnej a vzdelávacej činnosti boli vyberané tak, aby zabezpečovali deťom možnosti sebarealizácie, rozvoj kognitívnych, nonkognitívnych kompetencií detí, ktoré sú na veľmi dobrej úrovni.

Psychomotorická oblasť

Prirodzená potreba detí, akou je pohyb bola realizovaná každý deň prostredníctvom telovýchovných cvičení, pohybových a relaxačných cvičení, edukačných aktivít, pri pobytoch vonku, ale aj pri hrách a hrových činnostiach. Vzhľadom na priaznivé prostredie v obci ale aj prírodné prostredie bolo deťom umožnené tráviť dostatok času v prírode v okolí MŠ.

Predškoláci si už uvedomujú hodnoty životného prostredia, hodnoty svojho zdravia, hygieny aj psychohygieny. dôraz sme kladli nie len na pohybové činnosti, ale aj na estetiku s nimi spojenú, spontánny pohybový prejav s hudbou, tancom, spevom a hudobno - pohybovými aktivitami. Všetky tieto činnosti boli nápomocné pri rozvíjaní telesnej zdatnosti, koordinácii pohybov. Nemenej významné boli vychádzky do prírody, kde okrem zdolávania prírodných prekážok mohli deti prakticky pozorovať živú i neživú prírodu. U detí sa formovali kladné vôľové a morálne

vlastnosti, kolektívne správanie, pocit spolupatričnosti, iniciatívnosti i aktivity. Dôraz sa kládol aj na rozvíjanie jemnej motoriky rúk s ohľadom na plynulý a bezbolestný prechod do základnej školy a na nároky kladené na prvákov v tejto oblasti. V didaktických aktivitách bola cieľavedome rozvíjaná aj estetika, zmysel pre krásu, výtvarné cítenie a pracovné návyky a zručnosti.

Cieľom práce materskej školy je na základe demokratického a humánneho systému zabezpečiť výchovnú a vzdelávaciu činnosť pre deti v súlade s ich potrebami, s potrebami rodiny, spoločnosti, pričom sa najväčší dôraz kladie na dieťa, jeho individualitu, práva a potreby. Zabezpečujeme výchovu a vzdelávanie detí predškolského veku, v súlade so štátnym vzdelávacím programom, máme vypracovaný školský vzdelávací program, ktorý je prispôsobený našim podmienkam s využitím geografického, prírodného a kultúrneho prostredia, ktoré ponúka umiestnenie obce. Rozvíjame psychomotorickú, intelektuálnu, sociálnu, morálnu, emocionálnu oblasť osobnosti dieťaťa, pomáhame pri adaptácii a socializácii, pripravujeme deti na plynulý vstup do základnej školy.

Prostredie materskej školy je podnetné, snažíme sa, aby deti pociťovali lásku, pohodu a pozornosť, snažíme sa uspokojovať potreby každého dieťaťa, ale aj rodičov našich detí. Dôraz kladieme nie len na rozvoj intelektuálnej oblasti, ale aj na rozvoj citov, estetických postojov a pracovných návykov a zručností.

Vo výchove sa snažíme uviesť deti do spoločnosti, do sveta kultúry a umenia, pomáhame dieťaťu nadobúdať potrebné schopnosti a zručnosti, formovať a naučiť sa vytvárať postoje, morálne, spoločenské, estetické hodnoty, ktoré neskôr deťom pomôžu orientovať sa v sociálnej a kultúrnej oblasti.

V interpersonálnej oblasti podporujeme utváranie vzťahu dieťaťa k sebe samému, k iným deťom, k dospelým, posilňujeme schopnosť interpersonálnej komunikácie, ktorá zabezpečuje budovanie vzťahov, ich kvalitu a pohodu.

Rozvíjame kreativitu dieťaťa, vhodnými metódami, formami a prostriedkami ho povzbudzujeme v ďalšom rozvoji, poznávaní a učení.

Podporujeme duševnú a psychickú pohodu, odolnosť detí, rozvíjame intelekt, reč, poznávacie procesy, city, vôľu, sebapoznávanie, ale aj sebahodnotenie.

Pestujeme u detí vzťah k sebe samému, prostredníctvom enviromentálnej výchovy a pohybových aktivít vstúpujeme deťom postoje k zdravému životnému štýlu, k ochrane prírody aj bezprostredného prostredia. Deti spoločne s učiteľkami objavujú a poznávajú nové, snažia sa porozumieť, ale aj kontrolovať a hľadať skryté a neznáme.

V ďalšom období chceme našu činnosť zameriavať hlavne na niektoré nedostatky, ktoré vyplynuli z analýzy výchovno- vzdelávacieho procesu:

- **V kognitívnej oblasti :**

- Chyby výslovnosti detí, obmedzené komunikačné schopnosti, slabá schopnosť detí vyjadrovať sa samostatne s použitím jednoduchých viet a súvetí, používanie nárečia v spoločenskom styku.
- Nepravidelná dochádzka detí do MŠ, eliminovať ju hlavne u predškolákov
- Zlepšovať grafomotoriku, predčitateľskú gramotnosť detí
- Zameriavať sa na správne určovanie časových vzťahov, rozlišovanie pravej a ľavej strany
- Zvyšovať úroveň používania matematických pojmov veku primeraných deťom
- Využívať kultúrne a prírodné podmienky pri zážitkovom učení
- Používať ITK pomôcky pri práci s deťmi

- **V oblasti percepuálno- motorickej :**

- Zameriavať sa na správne držanie tela, na dodržiavanie psychohygieny, cvičenia prevádzkať v čo najväčšom rozsahu v prírode, na školskom dvore alebo školskom ihrisku
- Rozvíjať jemnú motoriku rúk, koordináciu pohybov, hlavne pri drobných prácach akými sú mozaiky, práca s nožnicami, lepenie
- **V oblasti sociálno- emocionálnej:**
- Zapájať do všetkých činností všetky deti, zameriavať sa na deti z málo podnetného prostredia, samotárske a zakríknuté
- Pomáhať deťom pri adaptácii počas celého školského roka
- Potláčať a eliminovať prejavy agresivity, pestovať, podporovať, rozvíjať schopnosť empatie

SWOT analýza

Silné stránky školy:

- Kvalitné personálne obsadenie zložené z kvalifikovaných učiteliek, ktoré si neustále zvyšujú kvalifikáciu štúdiom na vysokých školách a zvyšujú si svoju profesionálnu úroveň
- Dobrá spolupráca s rodičmi a zriaďovateľom
- Kvalifikovaný, profesionálny prístup, rodinná príjemná atmosféra a klíma MŠ
- Dobré materiálo- technické vybavenie MŠ
- Vhodné podmienky pre realizáciu činností a aktivít v prírode
- Spolupráca rodičov detí s chybami reči s logopédom
- Spolupráca s Obecnou knižnicou
- Komplexná rekonštrukcia budovy na Jesenského 2 v Ľubici

Slabé stránky školy:

- Nevyhovujúce vybavenie školského dvora na Gen. Svobodu
- Nárast počtu detí s chybami reči
- Slabá počítačová gramotnosť niektorých učiteliek
- Slabé kapacitné podmienky

Príležitosti:

- V spolupráci so zriaďovateľom sa snažiť získať finančné prostriedky na rekonštrukcie
- Neustále vzdelávanie zamestnancov
- Spolupráca so ZŠ
- Spolupráca s rodičmi pri drobných prácach v MŠ

Riziká:

- Zvyšovanie výdavkov na prevádzku
- Nedostatok finančných prostriedkov na prevádzku a investície

2. Hlavné úlohy školy v školskom roku 2013/2014

Pri realizácii pohybových a relaxačných cvičení dôsledne dodržiavať zásady psychohygieny, pri zostavovaní cvičení rešpektovať pedagogické zásady s dôrazom na zásadu primeranosti a postupnosti, od hlavy po päty.

Pri plánovaní cieľov výchovy mať na zreteli rôzne výchovno vzdelávacie potreby detí, ich vekové a individuálne osobitosti, rozvíjať u detí hodnotiace a seba hodnotiace zručnosti vo vzťahu k stanoveným cieľom, prípadne k vlastnému pokroku.

Pri utváraní kľúčových kompetencií detí predškolského veku využívať stratégie výchovno-vzdelávacej činnosti spojené so životom, zamerať sa na rozvíjanie vyšších psychických procesov, podnecovať deti k vyjadrovaniu poznatkov, názorov, postojov, prezentovaniu zručnosti, návykov, skúseností.

Počas celého roka spolupracovať so ZŠ s cieľom uľahčiť prechod na primárne vzdelávanie v ZŠ. Spolupracovať so zariadeniami výchovnej prevencie a poradenstva.

Podľa miestnych podmienok využívať dopravné ihriská v záujme utvárania poznatkov o bezpečnom a etickom správaní sa na komunikáciách a predchádzania detským úrazom a nehodám, uplatňovať zásady bezpečného správania sa v cestnej premávke podľa všeobecne záväzných právnych predpisov v role chodca, cyklistu, spolujazdca, korčuliara.

V súlade s prioritnými úlohami MŠ SR vyplývajúcimi z Programového vyhlásenia vlády SR budú obce finančne zabezpečovať predškolskú výchovu a vzdelávanie detí v MŠ a v spolupráci s riaditeľmi MŠ budú vytvárať priestorové, materiálne i personálne podmienky v MŠ na zaškolenie čo najvyššieho počtu detí.

Od 1.01.2014 sa stala Materská škola, Generála Svobodu40, Ľubica právnym subjektom.

V zmysle § 28 ZP prechádzajú práva a povinnosti z pracovnoprávných vzťahov

Od prevodcu: Obec Ľubica, Gen. Svobodu 127, Ľubica, IČO:31942547

Na preberajúceho zamestnávateľa: Materská škola, Gen. Svobodu 40, Ľubica

IČO:42343941 a s účinnosťou od 01.01.2014 sa zamestnávateľom stáva táto rozpočtová organizácia obce.

Aplikáciou rôznorodých metód, foriem a prostriedkov vo výchovno- vzdelávacom procese zabezpečiť efektívne plnenie cieľov a obsahu Programu výchovy a vzdelávania detí v MŠ. viesť deti k seba hodnoteniu, vzájomnému hodnoteniu, k aktívnej účasti detí na riadení výchovno vzdelávacej činnosti.

Podporovať účasť učiteľov na ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov organizovanom metodicko- pedagogickými centrami, vzdelávanie zamerať na problematiku pedagogickej diagnostiky, plánovania výchovno- vzdelávacej činnosti, rozvoj zručnosti v oblasti realizácie projektov s cieľom získavania finančných prostriedkov v prospech detí MŠ.

Kompletnú logopedickú starostlivosť poskytujú MŠ špeciálno- pedagogické poradne a logopedické ordinácie.

V spolupráci so zriaďovateľom a uplatňovaním záväzných právnych predpisov, ktoré má škola v dispozícii skvalitňovať riadenie školy, zvyšovať úroveň odborného riadenia MŠ.

Aktívne pracovať na metodologickej činnosti v MŠ formou školení, metodických otvorených hodín a ukážok rôznych činností s deťmi

Zodpovedná: riaditeľka školy

Termín: stály, úlohy sa budú plniť počas celého školského roka

Výstavka ovocia a zeleniny, práce detí s jesennou tematikou.

Termín: október 2012

Zodpovedné: R. Gartnerová, L. Hudačeková

Šarkaniáda v materskej škole. Spoločné púšťanie šarkanov.

Termín: október 2012

Zodpovedné: Z. Šteciová, A. Mráziková

26. 10. Medzinárodný deň školských knižníc. Návšteva školskej knižnice, ZŠ.

Termín: október 2012

Zodpovedné: učiteľky predškolských tried

Október – mesiac úcty k starším. Zorganizovať triedne besiedky

Termín: október 2012

Zodpovedné: triedne učiteľky

Výstavka výrobkov z tekvic a jesenných plodov.

Termín: november 2012

Zodpovedné: M. Veštúrová, J. Voščeková

Organizovanie divadelných predstavení v materskej škole.

Termín: celoročne

Zodpovedná: riaditeľka školy

Mikulášska besiedka.

Termín: december 2012

Zodpovedná: A. Kalafutová, M. Zelinová

Vianoce v MŠ, posedenie pri stromčeku.

Termín: december 2012

Zodpovedné: M. Veštúrová, L. Hudačeková

Vianočná výstavka detských prác v spolupráci s učňovským strediskom a ZŠ.

Termín: december 2012

Zodpovedné: učiteľky v predškolských tried

Návšteva ZŠ, prvých ročníkov pred zápisom.

Termín: január 2013

Zodpovedné: učiteľky predškolských tried

Karneval. Organizácia karnevalu pre deti v spolupráci s rodičmi.

Termín: február 2013

Zodpovedné: Z. Šteczová, A. Mráziková

Marec mesiac kníh v spolupráci s knižnicou.

Termín: marec 2013

Zodpovedné: učiteľky predškolských tried

Beseda o ochrane životného prostredia spojená s ukázkami lesnej fauny a flóry, s ukázkami poľovních psov v spolupráci s poľovníckym združením.

Termín: apríl 2013

Zodpovedná: M. Petrušková

Veľkonočná výstavka, práce detí s jarnou tematikou.

Termín: apríl 2013

Zodpovedné: R. Gartnerová, J. Voščeková

Deň Matiek. Realizácia triednych besiedok, príprava detí na vystúpenie v obci.

Termín: máj 2013

Zodpovedné: učiteľky predškolských tried

Výlety organizované v rámci tried.

Termín: máj, jún 2013

Zodpovedné: triedne učiteľky

Stretnutie s hasičmi.

Termín: máj, jún 2013

Zodpovedná: M. Petrušková

Turistické a branné vychádzky, poldenné tematické vychádzky do prírody.(zaradiť do plánov práce).

Termíny: september, január, máj 2012-

2013

Zodpovedné: triedne učiteľky

MDD

Termín: jún 2013

Zodpovedné: triedne učiteľky

Školské výlety.

Termín: máj, jún 2013

Zodpovedné: triedne učiteľky

Rozlúčka s predškolákmi.

Termín: jún 2013

Zodpovedné: triedne učiteľky

V spolupráci so zriaďovateľom pripraviť pre deti praktické cvičenie v plnení úloh CO a PO.

Termín: október, máj

2012/2013

Zodpovedné: všetky učiteľky

V spolupráci s Policajným zborom SR, hasičmi a RZP pripraviť deťom názorné ukážky ich práce spojené s ukážkou techniky, ktorú pri práci používajú.

Termín: máj, jún 2013

Zodpovedné: Z. Štecová, M Petrušková

V spolupráci s poradenskými centrami vytvoriť podmienky pre včasnú diagnostiku špecifických vývinových porúch učenia alebo správania detí predškolského veku. V prípade diagnostikovania týchto porúch spolupracovať s pedagogicko- psychologickou poradňou a vytvoriť takémuto dieťaťu individuálny plán vzdelávania v spolupráci s odborníkmi.

Termín: stály

Zodpovedné: všetky učiteľky

Nadalej pokračovať a zdokonaľovať projekt „Škola podporujúca zdravie“, aktuálne ho dopĺňať, rozšíriť a dopracovať plán práce ZŠ na rok 2012/2013

Termín: stály

Zodpovedné: koordinátorka projektu, triedne učiteľky

Pre účely včasnej korekcie chýb porúch reči u detí s narušenou komunikačnou schopnosťou v predškolskom veku využívať služby špeciálneho pedagóga. Prostredníctvom pedagogickej diagnostiky, ktorú zabezpečia učiteľky v triedach zistiť úroveň komunikačných schopností detí.

Termín: september, október 2012

Zodpovedné: triedne učiteľky

V pedagogickom pôsobení na dieťa napomáhať vyváženému rozvíjaniu všetkých stránok školskej pripravenosti. Prostredníctvom včasnej diagnostiky zistiť ťažkosti, problémy a rozpoznať úroveň schopností detí, v prípade nedostatkov a ťažkostí spolupracovať s rodičmi a odborníkmi.

Termín: stály

Zodpovedné: všetky učiteľky

Pri výchove a vzdelávaní detí s odloženou školskou dochádzkou uplatňovať individuálny vzdelávací plán, zamerať sa v ňom na tú oblasť, v ktorej deti nedosiahli dostatočný stupeň školskej zrelosti.

Pravidelne sledovať a vyhodnocovať napredovanie 5- 6 ročných detí, zvlášť detí s odloženou školskou dochádzkou, detí s vyžadujúcich si individuálnu pozornosť, ale aj detí nadané, talentované.

Termín: stály

Zodpovedné: učiteľky 5-6 r. detí

Denne uskutočňovať v triedach ranné stretnutia, ako prostriedok vytvárania socioemocionálnej klímy v triede. Uplatňovať tvorivo- humanistickú výchovu prostredníctvom hier zameraných na rozvíjanie kognitívnych schopností, emocionality, socializácie a komunikácie, autoregulácie, na rozvíjanie tvorivosti.

Termín: stály

Zodpovedné: všetky učiteľky

ÚLOHY PRÁCE V OBLASTI VÝCHOVNO VZDELÁVACÍCH ČINNOSTÍ NA ŠKLSKÝ ROK 2013/2014.

1. V triedach a na chodbách MŠ vytvoriť výstavy jesenných plodov a ukážky prác vyrobených z prírodného materiálu, nástenky a výzdobu tried a celého interiéru MŠ aktualizovať počas celého roka podľa dohodnutých pravidiel.

Zodpovedné: učiteľky

Termín: celoročne

2. Zistiť úroveň jazykového prejavu detí, odporučiť návštevu logopéda.

Zodpovedné: triedne učiteľky

Termín: september, október

3. Zorganizovať stretnutie s poľovníkom , vysvetliť deťom význam ochrany prírody, enviromentálna výchova.

Zodpovedná: M. Petrušková

Termín: október, apríl

4. Neustále pracovať na vytváraní estetického podnetného prostredia, vestibuly a chodby MŠ upravovať podľa aktuálneho ročného obdobia a sviatkov.

Zodpovedné: všetky učiteľky

Termín: september- august

5. Podporovať detskú tvorivosť, vytvárať deťom v triedach podnetné kútiky rôznych aktivít, zapájať deti do činnosti, podporovať seberealizáciu, sebahodnotenie.

Zodpovedné: všetky učiteľky

Termín: september- august

6. Doplniť a skompletizovať triednu agendu.

Zodpovedné: všetky učiteľky

Termín: september

7. Vo všetkých oddeleniach pripraviť besiedku pre starých rodičov.

Termín: október

8. Pripraviť vo všetkých triedach v rámci projektu Zdravá škola posedenie pre deti a v spolupráci so školskými jedálňami pre ne upiecť koláč z jesenných plodov. Navodzovať príjemnú atmosféru, radosť zo spoločných stretnutí.

Zodpovedné: koordinátor ZŠ,

vedúca ŠJ

Termín: október

9. Pripomenúť deťom Svetový deň zvierat: 3. 10., informácie vhodne začleniť do výchovno- vzdelávacích plánov.

Zodpovedné: všetky učiteľky

Termín: október

10. 16. 10. Pripomenúť deťom Svetový deň výživy, v spolupráci s VŠJ pripraviť jedálny lístok v tomto duchu, zdôrazniť deťom význam zdravého stravovania

Zodpovedné: učiteľky, VŠKJ

Termín: október

11. Pripraviť sa na hospitácie zamerané na adaptáciu detí, stav grafomotoriky , jazykového prejavu, predčitateľskej gramotnosti.

Zodpovedné: všetky učiteľky

riad. školy

december, január, február

12. Znižovať chorobnosť detí formou oboznamovania s prevenciou, pobytom na čerstvom vzduchu, pravidelnými vychádzkami, pitným režimom.

Zodpovedné: všetky uč.

Termín: stály

13. Do plánov začleniť ľudové tradície nášho regiónu, aktuálne zdobiť triedy a chodby, príchod zimy, zimné a vianočné sviatky.

Zodpovedné: všetky uč.

Termín: november, december

14. Pripraviť vianočnú besiedku, mikulášske besiedky a programom s aktuálnou tematikou, pohostenie detí v spolupráci so ŠKJ.

Zodpovedné: učiteľky,

Ved. ŠKJ

Termín: december

15. Zorganizovať spoločné stretnutie so žiakmi 1. ročníkov ZŠ, pred zápisom detí v spolupráci s učiteľkami ZŠ

Zodpovedné: triedne učiteľky

16. Pripraviť v MŠ výstavku výtvarných prác so zimnou tematikou- Vianoce a zima u nás.

Zodpovedné: všetky učiteľky

Termín: január 2014

17. Navštíviť s deťmi najstarších tried základnú školu pred zápisom detí do ZŠ.

Zodpovedné: uč. najtar. tried

Termín: február 2014

18. Zorganizovať detský karneval, v spolupráci so ŠKJ pripraviť pohostenie pre deti.

Zodpovedné: všetky učiteľky

Termín: február 2014

19. Uskutočniť orientačnú diagnostiku detí v najstarších triedach zameranú na zisťovanie úrovne školskej zrelosti detí pred zápisom do ZŠ.

Zodpovedné: triedne uč.

Termín: január, február 2014

20. Hospitácie zamerané na školskú pripravenosť s hodnotením dosiahnutej úrovne.

Zodpovedné: riad. školy

Termín: január, február

21. Rozvíjať grafomotorické zručnosti, ako predpoklad zvládnutia požiadaviek ZŠ.

Zodpovedné: všetky učiteľky

Termín: stály

22. Pripomenúť deťom prvý jarný deň- 21. 3., Svetový deň vody 22. 3., utvárať u detí základy šetrného správania sa k prírode, šetrnému správaniu sa k prírode, zdôrazniť a uvedomiť si jej význam pre život človeka.

Zodpovedné: všetky učiteľky

Termín: stály

23. Marec mesiac knihy- v triedach pripraviť kútiky s touto tematikou. V spolupráci s obecnou knižnicou zorganizovať návštevu knižnice.

Termín: marec 2014

24. Apríl- mesiac lesov- zorganizovať športovo- brannú vychádzku so všetkými deťmi, chránime a staráme sa o čistotu prírody.

Zodpovedné: všetky učiteľky

Termín: apríl 2014

25. Pripomenúť deťom Svetový deň zdravia 7. 4. a Deň Zeme 22. 4. , do výchovno- vzdelávacej činnosti zaradiť tieto témy po dôkladnom plánovaní.

Zodpovedné: všetky učiteľky

Termín: apríl 2014

26. Posilňovať citový vzťah k rodine, pripraviť darčeky pre mamičky, nacvičiť program na besiedku v MŠ, program v Cultuse.

27. Pripraviť pre deti výlet.

Zodpovedné: všetky učiteľky

28. Pripraviť pre deti najstarších tried Indiánsku noc s rôznymi súťaživými aktivitami.

Zodpovedné: učiteľky najstar. t.

Termín: jún 2014

29. Pripraviť rozlúčku pre predškolákov, slávnostné odovzdávanie osvedčení o absolvovaní predprimárneho vzdelávania, darčeky, diplomy.

Zodpovedné: učiteľky najstar. tr.

Termín: jún 2014

Plán zasadnutí pedagogických rád

1. August 2013

Vzdelávanie zamestnancov

Organizácia MŠ, triednictvo, rozdelenie úloh a povinností

Plán práce školy, triedy, triednictvo

Prevádzkový poriadok, vnútorný poriadok

MZ, zmeny zákonov , POP na školský rok 2013/14

Rôzne

2. November 2013

Plnenie úloh

Zákony

Plán kontroly, plánovanie hospitácií

Organizácia Vianoc

Využívanie finančných prostriedkov

Kontrola a úprava učebných osnov

Príprava a organizačné pokyny k prechodu MŠ na právny subjekt

Rôzne

3. Február 2014

Kontrola plnenia uznesení

Hodnotenie výchovno vzdelávacej činnosti za uplynulý polrok

Prihlášky , zápis detí do MŠ

Organizácia činností v druhom polroku

Rôzne

4. Jún 2014

Hodnotenie výchovno vzdelávacej činnosti, triedy, škola

Plánovanie dovolení

Organizácia cez prázdnin.

Rôzne.

Plán kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov

Pedagogickí zamestnanci školy si v roku 2013/14 rozširujú svoje pedagogické vzdelanie štúdiom na vysokých školách.

Miroslava Hudáková /1,stupeň vysokoškolského vzdelania/

Ostatní pedagogickí zamestnanci sa priebežne budú zúčastňovať odborných seminárov organizovaných MPC, RVC.

Plán metodických združení

1. Dokumentácia školy

- ŠKVP- plány, učebné osnovy- doplniť, skompletizovať navrhnuté zmeny a úpravy
- triedne dokumenty- prekontrolovať a nahlásiť zmeny v údajoch, evid. kartách, počty detí, dochádzka, adaptácia nových detí, návrh plánu a témy otvorených hodín

Termín : koniec októbra 2013

zodp.: triedne učiteľky

2. Rozvoj počítačovej gramotnosti – IKT

- Postupne integrovať Edukačné aktivity s podporou digitálnej technológie do tematického projektovania triedy.

V centre záujmu rozvíjania počítačovej gramotnosti u detí predškolského veku je efektívne rozvíjanie kompetencií, ako je kritické vnímanie a myslenie, flexibilné rozhodovanie, zvládnutie neočakávaných situácií.

Termín: december 2013

3. Kontinuálne vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov

– Kontinuálne vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov ako súčasť celoživotného vzdelávania je sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí. Jeho cieľom je získavať, obnovovať, zdokonaľovať, rozširovať a dopĺňať profesijné kompetencie potrebné na výkon pedagogickej praxe a odbornej činnosti. Ďalšie čiastkové ciele vyplývajú z druhov kontinuálneho vzdelávania a z priznávania kreditov.

- **Adaptačné vzdelávanie** umožní získať profesijné kompetencie začínajúcim pedagogickým a odborným zamestnancom školy alebo školského zariadenia. Za tento typ vzdelávania sa nezískavajú kredity.
- **Aktualizačné vzdelávanie** zabezpečí sprostredkovanie aktuálnych informácií, prehĺbovanie, rozvíjanie a rozširovanie odborných a pedagogických vedomostí a zručností. Za tento typ vzdelávania sa získavajú kredity.
- **Inovačné vzdelávanie** umožní pedagogickým a odborným zamestnancom zdokonaľovanie profesijných kompetencií potrebných na štandardný výkon pedagogickej alebo odbornej

činnosti. Za tento typ vzdelávania sa získavajú kredity s výnimkou funkčného inovačného vzdelávania, za ktoré sa kredity nezískavajú.

- **Špecializačné vzdelávanie** zabezpečí získanie profesijných kompetencií potrebných na výkon špecializovaných činností. Za tento typ vzdelávania sa získavajú kredity.
- **Funkčné vzdelávanie** je zamerané na získanie profesijných kompetencií, ktoré sú potrebné na výkon riadiacich činností vedúcich pedagogických a odborných zamestnancov. Za tento typ vzdelávania sa nezískavajú kredity.
- **Kvalifikačné vzdelávanie** umožní získať profesijné kompetencie požadované na doplnenie kvalifikačných predpokladov alebo splnenie kvalifikačného predpokladu na vyučovanie ďalšieho aprobačného predmetu. Za tento typ vzdelávania sa získavajú kredity.

Samoštúdiom - sledovať odbornú literatúru, využívať inovačné metódy, nové učebné pomôcky, spolupráca s CPPPaP v Kežmarku, kariérové a profesijné poradenstvo, besedy, prednášky, semináre a školenia podľa ponuky.

V šk. roku 2013- 2014 si zvyšuje 1, pedagogická pracovníčka a to:

Miroslava Hudáková- 1.roč. Bc.štúdium ,štúdium UPV na PF KU v Levočii

- Otvorené hodiny s analýzou práce

Triednictvo:

5-6 ročné deti, MŠ Jesenského-Zuzana Mačáková

5- 6 ročné deti, MŠ Gen. Svobodu: Miroslava Hudáková

4- 5 ročné deti MŠ Jesenského : Zuzana Steczová

4- 5 ročné deti, MŠ Gen. Svobodu : Bc. Lucia Hudačeková

2-3 ročné deti, MŠ Jesenského: Anna Kalafutová

2-3 ročné deti, MŠ Gen. Svobodu: Mgr.Slávka Kovalčíková

MZ pri materskej škole: Mgr. Monika Veštúrová

Zdravá škola: Zuzana Šteczová

Zápisnice z porád: určená zapisovateľka

Zápisnice z rod. združení: určená zapisovateľka

Kronika MŠ: Mária Zelinová